

ΙΕΡΑ ΑΡΧΙΕΠΙΣΚΟΠΗ ΑΘΗΝΩΝ  
ΙΕΡΟΣ ΝΑΟΣ ΑΓ.ΓΕΩΡΓΙΟΥ  
ΚΥΨΕΛΗΣ  
ΕΝΟΡΙΑΚΟΝ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟΝ ΤΑΜΕΙΟΝ  
ΣΤΕΓΗ ΓΕΡΟΝΤΩΝ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

## ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

### Άρθρον Ιον Σύστασις Στέγης Γερόντων

1. Στήν Ένορία Άγ. Γεωργίου Κυψέλης ιδρύθηκε Στέγη Γερόντων, ή όποία άρχισε τήν λειτουργία καί δραστηριότητά της περί τό Πάσχα του 1975 σέ ένοικιαζόμενο κτήριο επί τής όδοϋ Ύδρας. Ήδη όμως από του 1990 μεταφέρθηκε σέ ιδιόκτητο κτήριο επί τής όδοϋ Κεφαλληνίας 19.

2. Η Στέγη Γερόντων άποτελεϊ Ίδρυμα, δραστηριότητα καί εκδήλωση του φιλανθρωπικού έργου του Ένοριακού Φιλοπτώχου Ταμείου τής Ένορίας Άγ. Γεωργίου Κυψέλης. Τό Ένοριακό Φιλόπτωχο Ταμείο διοικείται από όκταμελές Συμβούλιο σύμφωνα μέ τίς διατάξεις του Καταστατικού του Γενικού Φιλοπτώχου Ταμείου τής Έρεās Αρχιεπισκοπής Άθηνών (άρθρα 5, 7 καί 8).

3. Τό Γενικό Φιλόπτωχο Ταμείο καί ή Γενική Διεύθυνση Χριστιανικής Άλληλεγγύης τής Έρεās Αρχιεπισκοπής Άθηνών άσκοϋν τήν έποπτεία καί τόν έλεγχο γιά τήν καλή καί ευρυθυμο λειτουργία τής Στέγης.

### Άρθρον 2ον Σκοπός

1. Σκοπός τής Στέγης Γερόντων εΐναι ή παροχή πάσης φύσεως όργανωμένης περιθάλψεως καί φροντίδος σέ άναξιοπαθοϋσες καί έμπεριστάτους γερόντισσες (πρωτίστως κατοίκους τής Ένορίας), όλικώς ή μερικώς αυτοεξυπηρετούμενες ή καί κατακοίτους, καθώς επίσης καί σέ πάσχουσες από άνιάτα νοσήματα, τά όποια όμως δέν δυσχεραΐνουν τήν διαβίωση τών ύπολοίπων περιθαλπομένων.

2. Συγκεκριμένα ή περίθαλψη άφορā στήν στέγαση, σίτιση,

ιατροφαρμακευτική φροντίδα τῶν περιθαλπομένων, στήν ψυχαγωγία, ἐνδεχομένως καί σέ κάποια ἀπασχόλησή τους καθῶς καί στήν ἀτομική τους ὑγιεινή.

3. Στά αὐτά πλαίσια οἱ περιθαλπόμενες διευκολύνονται στήν τακτική ἐκτέλεση τῶν θρησκευτικῶν τους καθηκόντων διά τῆς συμμετοχῆς σίς τελούμενες Ἱ. Ἀκολουθίες καί Θεῖες Λειτουργίες τοῦ ἐπί τοῦ πρώτου ὀρόφου Ἱ. Παρεκκλησίου τοῦ Ἁγ.Νεκταρίου καί διά τοῦ Ἱ.Μυστηρίου τῆς Ἐξομολογήσεως.

### **Ἄρθρον 3ον** **Στέγαση**

1. Ἡ Στέγη Γερόντων στεγάζεται σέ πολυόροφο καί πλήρως ἐξοπλισμένο κτήριο δυνάμεως 74 κλινῶν, τό ὁποῖο ἀνεγέρθηκε σέ οἰκόπεδο ἐπί τῆς ὁδοῦ Κεφαλληνίας 19 ἐκ δωρεᾶς τῆς ἀειμνήστου ἐθνομάρτυρος Αἰκατερίνης Θεοχαρίδου–Κοσμά, ὑπό τοῦ τότε Προέδρου τοῦ Ε.Φ.Τ. Αἰδεσιμολ. Πρωτ. Κωνσταντίνου Βαστάκη καί τῶν συνεργατῶν του, πλησίον τοῦ Ἱ.Ναοῦ καί ἐντός τῶν ὁρίων τῆς Ἐνορίας αὐτῆς.

2. Ὁ ἀριθμός τῶν κλινῶν κάθε δωματίου καθορίζεται ἀπό τήν Διεύθυνση τῆς Στέγης Γερόντων δι' ἀποφάσεως τοῦ Δ.Σ., ἡ ὁποία Διεύθυνση ἔχει καί τό ἀποκλειστικό δικαίωμα καθορισμοῦ τοῦ θαλάμου ἢ τῆς μετακινήσεως τῆς περιθαλπομένης κατά τήν διάρκεια τῆς φιλοξενίας της στό Ἱδρυμα. Αὐτή πραγματοποιεῖται μέ ἀποκλειστικό κριτήριο τήν εὐρυθμο λειτουργία τῆς Στέγης Γερόντων.

3. Γιά τήν ἀσφάλεια τόσο τῶν περιθαλπομένων καί τοῦ προσωπικοῦ ὅσο καί τοῦ κτηρίου προσλαμβάνεται ἐπί συμβάσει ἔργου, σύμφωνα μέ τήν Νομοθεσία Τεχνικός Ἀσφαλείας, ὁ ὁποῖος μεριμνᾷ γιά τήν τήρηση τῶν ἰσχυουσῶν διατάξεων ἀσφαλείας, ὥστε αὐτό νά λειτουργεῖ εὐρυθμα.

## Άρθρον 4ον Πόροι

Πόροι του Ίδρύματος είναι:

- α) Τυχόν ενίσχυση του Γενικού Φιλοπτώχου Ταμείου της Ίερας Αρχιεπισκοπής Αθηνών (άρθρον 28 Καταστατικού Γ.Φ.Τ.),
- β) Οί συντάξεις των περιθαλπομένων,
- γ) Οί δωρεές των συγγενών,
- δ) Οί δωρεές καί εισφορές των φιλανθρώπων καί ἐλεημόνων ἐνοριτών καί φίλων του Ίδρύματος, Συλλόγων, Συνδέσμων, Σωματείων ἢ Ν.Π.Δ.Δ. καί Ν.Π.Ι.Δ.,
- ε) Κληροδοτήματα,
- στ) Τροφήα πού τυχόν καταβάλλονται ἀπό τά διάφορα Ἀσφαλιστικά Ταμεία,
- ζ) Κρατικές ἐπιχορηγήσεις, ἢ ἐπιχορηγήσεις ἐκ τῶν Ο.Τ.Α.,
- η) Ἔσοδα ἐκ λαχειοφόρων ἀγορῶν, δωροεκθέσεων, προσκυνηματικῶν ἐκδρομῶν, διαφόρων πολιτιστικῶν ἐκδηλώσεων πού διοργανώνονται ἐντός ἢ ἐκτός του κτηρίου τῆς Στέγης,
- θ) Μισθώματα ἀκινήτων του Ε.Φ.Τ.,
- ι) Ἐπικαρπία ἀκινήτων τῆς Ἑνορίας,
- ια) Τυχόν ἀρωγή του ἱ.Ν. Ἀγ.Γεωργίου Κυψέλης ἢ ἄλλων ἱ.Ναῶν.

## Άρθρον 5ον Διοίκηση

1. Ἀνώτατο ὄργανο διοικήσεως του Ίδρύματος εἶναι τό Διοικητικό Συμβούλιο του Ἑνοριακοῦ Φιλοπτώχου Ταμείου του ἱ. Ναοῦ Ἀγ. Γεωργίου Κυψέλης, τό ὅποιο διορίζεται καί δραστηριοποιεῖται σύμφωνα μέ τά ἄρθρα 5, 7 καί 8 του Καταστατικοῦ του Γενικοῦ Φιλοπτώχου Ταμείου.

2. Τό Διοικητικό Συμβούλιο μέ ἀπόφασή του καθορίζει τήν ὀργάνωση, διοίκηση καί λειτουργία του Ίδρύματος, τίς

ἀρμοδιότητες ὑποεπιτροπῶν πού τυχόν θά δημιουργηθοῦν σύμφωνα μέ τό ἄρθρο 6 τοῦ Καταστατικοῦ τοῦ Γενικοῦ Φιλοπτώχου Ταμείου καί ἀποτελεῖ τό ἀνώτατο πειθαρχικό ὄργανο τοῦ Ἰδρύματος. Παρακολουθεῖ ἐπισταμένως τή λειτουργία τῆς Στέγης καί λαμβάνει τά προσήκοντα μέτρα. Διαχειρίζεται, ἀξιοποιεῖ καί προστατεύει τά ἀκίνητα, τούς πόρους τῶν ὁποίων εἰσπράττει ὑπέρ τῆς λειτουργίας της. Προβαίνει ἐπίσης στήν τροποποίηση τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ κατόπιν τῆς ἐγκρίσεως τοῦ Γενικοῦ Φιλοπτώχου Ταμείου τῆς Ἱερᾶς Ἀρχιεπισκοπῆς Ἀθηνῶν καί γενικῶς μεριμνᾷ γιά τήν ἐκπλήρωση τῶν διά τοῦ Ἰδρύματος ἐπιδιωκομένων ὑψηλῶν σκοπῶν.

### **Ἄρθρον 6ον** **Ἀρμοδιότητες τοῦ Προέδρου - Διευθυντοῦ**

1. Ὁ Πρόεδρος εἶναι ὁ Διευθυντής τοῦ Ἰδρύματος. Διοικεῖ, ἀσκεῖ τήν ἐποπτεία, παρακολουθεῖ ἐκ τοῦ σύνεγγυς τήν σύννομη, εὐρυθμη καί ἀποδοτική λειτουργία τοῦ Ἰδρύματος καί λαμβάνει τά πρὸς τοῦτο ἐνδεικνυόμενα μέτρα. Φροντίζει γιά τά συμφέροντα αὐτοῦ σύμφωνα μέ τίς διατάξεις τῶν νόμων τοῦ Κράτους καί τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ. Ἐκπροσωπεῖ τό Ἰδρυμα ἐνώπιον πάσης φύσεως δικαστηρίων καί Δημοσίων Διοικητικῶν ἐν γένει Ἀρχῶν, καθώς καί σίς συναλλαγές του μέ φυσικά καί νομικά πρόσωπα, ὑπογράφει ἔγγραφα καί συμβάσεις πάσης φύσεως κατόπιν ἐγκρίσεως τοῦ Δ.Σ. Παραγγέλλει τίς πληρωμές καί τά ἐξοδα τοῦ Προϋπολογισμοῦ καθώς καί κάθε ἄλλη ἔκτακτη δαπάνη, ἡ ὁποία ἐπίσης ἐγκρίνεται ἀπό τό Δ.Σ. Φροντίζει γιά τήν ἐπακριβῆ τήρηση τῶν διατάξεων πού ἰσχύουν κάθε φορά καί ἀναφέρονται σέ Ἰδρύματα. Προσλαμβάνει καί ἀπολύει αἰτιολογημένα ἔμμισθο προσωπικό κατόπιν ἐγκρίσεως τοῦ Δ.Σ. Ἀναθέτει καθήκοντα καί ἀπαλλάσσει τούτων τούς ἐθελοντές. Ἀσκεῖ τόν πειθαρχικό

ἔλεγχου τοῦ προσωπικοῦ. Τέλος ἐγκρίνει τήν εἰσαγωγή ἢ ἀποβολή τῶν περιθالπομένων καί ἐνημερώνει τούς συγγενεῖς τῶν περιθالπομένων γιά τυχόν ἀποβιώσεις.

2. Ὡσαύτως μεριμνᾷ γιά τήν πνευματική ζωή καί τήν ἠθική καί πνευματική ἐξύψωση τόσο τῶν περιθالπομένων ὅσο καί τῶν ἐργαζομένων. Προτρέπει σέ συμμετοχή στά Ἱερά Μυστήρια, τελεῖ τίς κατά καιρούς λατρευτικές συνάξεις κ.ἄ. Ἐχει ὑπό τήν εὐθύνη του τήν λειτουργία τοῦ Ἱ.Παρεκκλησίου τοῦ Ἁγ. Νεκταρίου καί μεριμνᾷ γιά τήν εὐπρέπεια καί τόν ἐξωραϊσμό του.

3. Παραπέμπει τά δυσεπίλυτα ἢ ἔκτακτα προβλήματα στόν Διευθυντή τῆς Γενικῆς Διευθύνσεως Χριστιανικῆς Ἀλληλεγγύης, μέ τόν ὁποῖο συνεργάζεται, ὥστε νά δοθεῖ ἡ πρέπουσα λύση.

4. Καταβάλλει τέλος κάθε δυνατή προσπάθεια γιά τήν σύσφιγξη τῶν δεσμῶν μεταξύ τῶν μελῶν τοῦ προσωπικοῦ καί τῶν περιθالπομένων, τήν διασφάλιση ἁρμονικῆς καί ἀποδοτικῆς συνεργασίας σέ πνεῦμα ἀμοιβαίας ἀγάπης καί σεβασμοῦ.

## **Ἄρθρο 7ον**

### **Ἄρμοδιότητες τῶν μελῶν τοῦ Δ.Σ.**

1. Τό Διοικητικό Συμβούλιο μεριμνᾷ παντοιοτρόπως γιά τήν καλή λειτουργία τοῦ Ἰδρύματος, ἀποφασίζει γιά τήν ἐν γένει δραστηριότητά του καί φροντίζει γιά τήν ἐκπλήρωση τῶν σκοπῶν του. Ἐπίσης δέχεται προσφυγές τοῦ Προσωπικοῦ κατά ἀποφάσεων τοῦ Διευθυντοῦ καί Προέδρου καί ἐγκρίνει τήν πρόσληψη ἢ ἀπόλυση μελῶν του Προσωπικοῦ.

2. Ἡ Ἀντιπρόεδρος ἀναπληρώνει τόν Πρόεδρο ὅταν ἀπουσιάζει τοῦ Ἰδρύματος καί συμβάλλει κατά τό δυνατόν στήν εὐρυθμο καί ἀποδοτική λειτουργία τῶν ὑπηρεσιῶν τῆς Γραμματείας τοῦ Ἰδρύματος.

3. Ἡ Γραμματέας τηρεῖ τά Πρακτικά καί φροντίζει γιά τήν

υπογραφή τους, διεξάγει τήν ἀλληλογραφία, τηρεῖ τό Πρωτόκολλο, τό Κτηματολόγιο, τό Βιβλίο καταγραφῆς προμηθειῶν καί ἀποθήκης, συμπληρώνει τό διπλότυπο δωρεᾶς τροφίμων, φαρμάκων καί διαφόρων ἀναλωσίμων, ἐνημερώνει τό μητρώω τῶν περιθαλπομένων καθώς καί τῶν ἀπόρων καί φυλάσσει τήν σφραγίδα.

4. Ἡ Ταμίας εἰσπράττει τά ἔσοδα, ἐνεργεῖ ὅλες τίς πληρωμές, ἐκδίδει τά προβλεπόμενα ἀποδεικτικά (γραμμᾶτια εἰσπράξεως, ἐντολές πληρωμῶν), τηρεῖ βιβλίο ταμείου ἐσόδων-ἐξόδων οἰκονομικῆς διαχειρίσεως. Συντάσσει τόν κατ' ἔτος Προϋπολογισμό καί Ἀπολογισμό, τοῦς ὁποῖους ὑποβάλλει στό Διοικητικό Συμβούλιο πρός ἔγκριση. Δύναται νά προσληφθεῖ στό Ἴδρυμα Λογιστής κατόπιν αἰτιολογημένης ἀποφάσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου, ὁ ὁποῖος ὑποβοηθεῖ τήν Ταμία.

## **ἄρθρον 8ον** **Στελέχωση, ἀρμοδιότητες Γραμματείας**

Στό Ἴδρυμα λειτουργεῖ καθημερινῶς σέ ὥρες καί ἡμέρες πού ἀποφασίζει τό Διοικητικό Συμβούλιο Γραμματεία, ἡ ὁποία μεριμνᾷ γιά τήν καλή καί εὐρυθμο λειτουργία του. Ἡ Γραμματεία στελεχώνεται εἴτε ἀπό μέλη τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου, εἴτε ἀπό ἐθελοντές ἀκόμη καί ἀπό ἔμμισθο προσωπικό, τό ὁποῖο προσλαμβάνεται κατόπιν αἰτιολογημένης ἀποφάσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου.

## **ἄρθρον 9ον** **Ἰατρός**

1. Τό Ἴδρυμα προσλαμβάνει Ἰατρό παθολόγο (ἐθελοντή ἢ ἔμμισθο), ὁ ὁποῖος ἐπισκέπεται καί παρακολουθεῖ τίς περιθαλπόμενες τακτικῶς ἢ ἐκτάκτως σέ ἐπείγοντα περιστατικά, ἀποφασίζει γιά τήν φαρμακευτική τους ἀγωγή, ἐπίσης γιά τήν διατροφή καί

συστήνει τήν νοσοκομειακή τους περίθαλψη. Συνοδεύεται κατά τίς επισκέψεις του από τήν Προϊσταμένη ή σέ άπουσία της από τήν υπεύθυνη βάρδιας, ή όποία καταγράφει καί έπιμελείται τήν εκτέλεση τών εντολών του Ίατρού. Ο Ίατρός ένημερώνει έάν χρειασθεί τούς συγγενείς τών περιθαλπομένων για τήν κατάσταση τής υγείας τους καθώς επίσης ένημερώνει τήν άτομική Ιατρική καρτέλα τών περιθαλπομένων. Επίσης σέ περίπτωση θανάτου συμπληρώνει τό κατά νόμον Πιστοποιητικό Θανάτου.

2. Όταν κάποια από τίς περιθαλπόμενες χρήζει Ίατρού άλλης ειδικότητας (π.χ. χειρουργού, όδοντιάτρου κλπ.) τοῦτο γίνεται μόνον κατόπιν εντολής του Ίατρού τής Στέγης καί ή επίσκεψη γίνεται μόνον υπό τήν επίβλεψη αὐτοῦ. Συναποφασίζουν δέ για τήν φαρμακευτική άγωγή τής περιθαλπόμενης. Φαρμακευτική άγωγή πού χορηγήθηκε εν άπουσία του Ίατρού τής Στέγης τελει υπό τήν έγκρισή του.

3. Τό Διοικητικό Συμβούλιο δι' αποφάσεώς του - στά πλαίσια τών οικονομικών δυνατοτήτων τής Στέγης - προσλαμβάνει Ίατρούς καί άλλων ειδικοτήτων όπως φυσιοθεραπευτές, ψυχολόγους κ.ά., οί όποιοι υποβοηθοῦν στήν άνετότερη διαβίωση τών περιθαλπομένων.

## **Άρθρον 10ον** **Νοσηλευτικό καί λοιπό Προσωπικό**

1. Εκτός από τό Ιατρικό προσωπικό προσλαμβάνεται στήν Στέγη καί τό λοιπό άναγκαίο νοσηλευτικό καί βοηθητικό Προσωπικό, πού συμβάλλει στήν άποδοτική λειτουργία του Ίδρύματος καί τελει υπό τίς υγειονομικές διατάξεις, δηλαδή ή Προϊσταμένη, οί Νοσηλεύτριες, οί βοηθοί Νοσηλευτριών, Καθαρίστριες, Μαγειρίσσες καί Κλητήρας.

2. Η Προϊσταμένη προΐσταται ολοκλήρου του προανα-φερ-



θέντος Προσωπικοῦ. Ἀκολουθεῖ καί ἐφαρμόζει τίς ὁδηγίες τοῦ Διευθυντοῦ, τίς ἀποφάσεις τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου καί τίς διατάξεις τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ. Καθορίζει τίς βάρδιες τῶν μελῶν τοῦ Προσωπικοῦ, ὀρίζει τήν ὑπεύθυνη κάθε βάρδιας, καθοδηγεῖ στήν ἐκτέλεση τῆς ἐργασίας τους, ἐλέγχει τήν ἀπόδοσή τους, τήν πιστή τήρηση τῶν ὑποχρεώσεών τους, τήν συμπεριφορά τους πρός τίς περιθαλπόμενες, τούς συγγενεῖς καί ἐπισκέπτες. Ὅρίζει τήν κατανομή καί διάταξη τῶν κλινῶν καί τῶν ἐπίπλων, φροντίζει γιά τά σκεύη καί ὄλο τόν ἐξοπλισμό τοῦ Ἰδρύματος καί εὐθύνεται γιά τήν φύλαξη καί συντήρησή του. Εἶναι ὑπεύθυνη γιά τήν πιστή τήρηση τῶν ἐντολῶν καί ὁδηγιῶν τοῦ Ἰατροῦ καθώς καί γιά τήν σωστή λειτουργία τοῦ φαρμακείου. Μεριμνᾷ γιά τήν προμήθεια τῶν ἀναλωσίμων ὑλικῶν νοσηλείας καί διατροφῆς ὅπως καί γιά τήν παρασκευή καί διανομή τοῦ φαγητοῦ. Φροντίζει γιά τό πλῆσιμο τοῦ ἱματισμοῦ. Ἐπιπλήττει τό Προσωπικό γιά τυχόν ἀμέλειες ἢ ἀβλεψίες καί σέ περίπτωση μὴ συμμορφώσεως τους παραπέμπει τά περιστατικά στόν Πρόεδρο ἢ τό Διοικητικό Συμβούλιο πρός πειθαρχικό ἔλεγχο. Τηρεῖ καί συντάσσει τό Βιβλίο Συμβάντων καί τό καθηκοντολόγιο τοῦ Προσωπικοῦ καθώς ἐπίσης ἐλέγχει τήν καθημερινή λογοδοσία καί ἐνημερώνει τούς συγγενεῖς τῶν περιθαλπομένων γιά τήν κατάσταση τῆς ὑγείας τους ἢ τίς ἰατρικές γνωματεύσεις καί τήν νοσηλεία τους. Ὅφειλει τέλος νά συμπεριφέρεται ἄψογα, ἀμερόληπτα καί ἀντικειμενικά στό Προσωπικό, τούς συγγενεῖς καί ἐπισκέπτες τῆς Στέγης.

2. Οἱ νοσηλεύτριες καί οἱ βοηθοὶ τους ὀφείλουν νά τηροῦν πιστά τόν παρόντα Κανονισμό, τό ὥραριο καί νά ἐφαρμόζουν τίς ἐντολές τοῦ Ἰατροῦ καί τῆς Προϊσταμένης καί νά ἐκπληρώνουν ὅσα τό ἱερό τους καθῆκον τούς ἐπιτάσσει. Θά πρέπει νά σέβονται τούς προϊσταμένους τους, νά συνεργάζονται μέ τούς συναδέλφους τους, νά τιμοῦν καί περιποιοῦνται τίς περιθαλπόμενες καί νά ἐργάζονται ἔντιμα καί ἀποδοτικά.

3. Απαγορεύεται ὅπως εἶναι εὐνόητο ἡ οἰκειοποίηση πραγμάτων τοῦ Ἰδρύματος ἢ τῶν περιθαλπομένων. Ἐπίσης ἀπαγορεύεται τό κάπνισμα, ἡ εἰσαγωγή κατοικιδίων, ἡ ἐνασχόληση μέ ἔργα ἀλλότρια πρὸς τὰ καθήκοντά τους κατὰ τό ὥραριο ἐργασίας (π.χ. παρακολούθηση τηλεοράσεως, διάβασμα ἐφημερίδων κλπ.). Τιμωρεῖται δέ ἄμεσα ἡ μεροληπτική ἢ δυσμενῆς μεταχείριση κάποιων ἐκ τῶν τροφίμων, ὅπως ἐπίσης τιμωροῦνται οἱ βωμολοχίες, οἱ βλασφημίες, οἱ ἀνεπίτρεπτες ἐκφράσεις καί οἱ αὐστηρῆς φωνῆς. Μέλος τοῦ Προσωπικοῦ πού χειροδικεῖ ἀπολύεται ἄμεσα καί ἄνευ ἀποζημιώσεως. Απαγορεύεται τέλος ἡ λήψη φιλοδωρημάτων ὅπως καί ἡ ἐπί χρήμασι ἰδιαίτερη φροντίδα τῶν περιθαλπομένων. Τυχόν φιλοδωρήματα κατατίθενται στήν Προϊσταμένη ἢ τήν Γραμματεία καί διανέμονται ἐξ ἴσου στό Προσωπικό.

4. Ἡ ὑπεύθυνη βάρδιας εἶναι ὑπεύθυνη κατὰ τήν ἀπουσία τῆς Προϊσταμένης καί γιά τήν τήρηση τῶν ἐντολῶν τῆς. Ἐπιλύει ἔκτακτα προβλήματα καί ἐνημερώνει τήν Λογοδοσία. Τέλος ἐνημερώνει τόν Πρόεδρο γιά τυχόν ἀποβιώσεις.

5. Οἱ μαγειρίσσοι προετοιμάζουν καί παρασκευάζουν τό φαγητό, μεριμνοῦν γιά τήν καθαριότητα τῶν χώρων καί τοῦ ἐξοπλισμοῦ τῆς κουζίνας καί τῆς τραπεζαρίας καί φροντίζουν γιά τήν ἐνημέρωση τῆς Προϊσταμένης ὅσον ἀφορᾷ τήν προμήθεια τῶν ἀπαραίτητων ὑλικῶν παρασκευῆς τῶν φαγητῶν. Διανέμουν στούς ὀρόφους τῶν περιθαλπομένων τό μαγειρευμένο φαγητό ὅπως ἐπίσης καί στούς σιτιζόμενους τοῦ συστεγαζόμενου Κέντρου Ἐνοριακῆς Ἀγάπης. Ἐπίσης εἶναι ὑπεύθυνες γιά τήν σωστή λειτουργία τῶν συσκευῶν τοῦ μαγειρείου καί πρέπει νά ἐνημερώνουν τόν Διευθυντή σέ περίπτωση βλάβης τους.

6. Οἱ καθαρίστριες μεριμνοῦν γιά τήν ἐν γένει καθαριότητα τῶν περιθαλπομένων καί τοῦ κτηρίου τοῦ Ἰδρύματος, συνεργάζονται στήν διανομή τοῦ φαγητοῦ καί τήν καθαριότητα τῶν κουζινῶν.

7. Τό Διοικητικό Συμβούλιο δύναται νά συνεργάζεται μέ

Ἐταιρεῖς καθαριότητος ἐπί συμβάσει ἔργου, ὥστε νά ἐκτελεῖται ἡ καθαριότητα κατὰ τόν δυνατόν καλύτερο τρόπο.

8. Ὁ κλητήρας ἐκτελεῖ τίς ἐξωτερικές ἐργασίες πού τοῦ ἀναθέτει ὁ Διευθυντής, φροντίζει γιά τήν ἀποθήκευση τῶν τροφίμων καί τῶν ἀναλωσίμων ὑλικῶν, τακτοποιεῖ τούς ἀποθηκευτικούς χώρους, βοηθᾷ ὅπου δύναται στήν συντήρηση τοῦ κτηρίου, μεριμνᾷ γιά τήν ἀπομάκρυνση τῶν ἀπορριμάτων καί τηρεῖ Βιβλίο εἰσερχομένων καί ἐξερχομένων τροφίμων τῆς ἀποθήκης.

9. Ὁ πειθαρχικός ἔλεγχος τοῦ Προσωπικοῦ ἀσκεῖται ἀρχικά ἀπό τήν Προϊσταμένη καί σέ περίπτωση μῆ συμμορφώσεως ἀπό τόν Διευθυντή καί ἐν τέλει τό Δ.Σ. Συμπεριλαμβάνει δέ προφορική ἢ γραπτή ἐπίπληξη, χρηματικό πρόστιμο καί μετά τρεῖς ἔγγραφες ἐπιπλήξεις τήν ἀπόλυση.

10. Τò Προσωπικό φέρει στολή κατὰ τῖς ὥρες ἐργασίας ἀνάλογα μέ τήν εἰδικότητά του, τήν ὁποία καθορίζει τò Δ.Σ.

## **Ἄρθρον ΙΙον** **Εἰσαγωγή περιθαλπομένων**

1. Στήν Στέγη Γερόντων γίνονται δεκτοί ἄτομα τρίτης ἡλικίας (κυρίως γυναῖκες) ἐμπερίστατοι, ἔχοντες ἀποδεδειγμένα ἀνάγκη περιθάλψεως καί προστασίας, ἀδιακρίτως κοινωνικῆς τάξεως, ἐθνικότητος ἢ καταγωγῆς, ὀλικῶς ἢ μερικῶς αὐτοεξυπηρετούμενα, κατάκοιτοι ἢ ἀνιάτως πάσχοντες (π.χ. ἄνοια).

2. Δέν γίνονται δεκτοί πάσχοντες ἀπό μολυσματικές καί μεταδοτικές ἀσθένειες ἢ μέ δυσθεράπευτα ψυχολογικά προβλήματα.

3. Γιά τήν εἰσαγωγή ὑποβάλλεται στήν Γραμματεία:

α. εἰδική ἔντυπη αἴτηση τῆς Στέγης Γερόντων, στήν ὁποία ἐκτός ἀπό τήν ὑποψηφία πρὸς εἰσαγωγή συνυπογράφει καί ὁ πλησιέστερος συγγενής ἢ κηδεμόνας,

β. ακτινογραφία θώρακος,  
γ. γενική εξέταση αίματος,  
δ. γνωμάτευση του Ίατρου τῆς Στέγης καί  
ε. υπεύθυνη δήλωση ὅτι ὑποψηφία πρὸς εἰσαγωγή καί πλη-  
σιέστερος συγγενής ἢ κηδεμόνας ἔλαβαν ἀμφότεροι γνώση τοῦ  
παρόντος Κανονισμοῦ, τὸν ὁποῖο θά τηρήσουν ἀνεπιφύλακτα.

Ἐάν δέν ὑφίσταται κενή κλίνη τηρεῖται σειρά προτεραιότητας  
μέ βάση τὴν ἡμερομηνία καταθέσεως τῆς αἰτήσεως.

Σέ περίπτωση εἰσαγωγῆς ἀπόρου ἀπαιτεῖται ἡ ἕκ παραλλήλου  
κατάθεση:

α. πιστοποιητικοῦ οικογενειακῆς καταστάσεως,

β. φορολογικὴ ἐνημερότητα,

γ. βεβαίωση τοῦ ἐφημερίου τοῦ τόπου κατοικίας τους καί

δ. βεβαίωση ἀπορίας τῆς ἀρμοδίας ὑπηρεσίας.

Ἐφ' ὅσον ὑπάρχει οικονομικὴ ἄνεση τότε καταβάλλεται ποσὸν  
ὀριζόμενον μέ ἀπόφαση τοῦ Δ.Σ.

4. Τὴν ἡμέρα εἰσαγωγῆς τῆς νέας περιθαλπομένης παραδίδον-  
ται στὴν Γραμματεία τῆς Στέγης:

α. ἀστυνομικὴ ταυτότητα τῆς περιθαλπομένης ἢ ἐπικυρωμένο  
φωτοαντίγραφο καί

β. τό βιβλιᾶριο ὑγείας.

## **Ἄρθρον 12ον**

### **Ἵποχρεώσεις συγγενῶν καί περιθαλπομένων**

1. Ὁ υπεύθυνος συγγενής ἢ κηδεμόνας ἀναλαμβάνει τὰ ἔξοδα  
συμμετοχῆς ἀγορᾶς τῶν φαρμάκων, καλεῖ ἄλλης εἰδικότητος Ίατρό,  
κατόπιν συνεννοήσεως ἢ προτάσεως τοῦ Ίατροῦ τοῦ Ἰδρύματος  
καί ἀναλαμβάνει τὴν μεταφορὰ στό νοσοκομεῖο σέ περίπτωση  
ἀνάγκης. Σέ περίπτωση παραπόνων ἀπευθύνονται ἀρχικῶς στὴν  
Προϊσταμένη καί σέ περίπτωση μὴ διευθετήσεως τῶν διαφορῶν ἢ

προβλημάτων στον Διευθυντή ή τό Διοικητικό Συμβούλιο γραπτῶς ἢ προφορικῶς. Ὅφειλουν τέλος νά σέβονται καί νά τηροῦν τό ὠράριο ἐπισκεπτηρίου, τό ὁποῖο ὀρίζεται μέ ἀπόφαση τοῦ Διευθυντή καί θά πρέπει νά βρίσκεται ἀναρτημένο στόν πίνακα ἀνακοινώσεων. Ἀπαγορεύεται ἐπίσης ἡ διανυκτέρευση συγγενῶν τῶν περιθαλπομένων ἐντός τῆς Στέγης.

2. Οἱ περιθαλπόμενες πρέπει νά συμμορφώνονται πρός τό Ἐκκλησιαστικό περιβάλλον, μέσα στό ὁποῖο διαβιοῦν. Θά πρέπει νά λαμβάνεται ὑπ' ὄψιν ἀπό τίς περιθαλπόμενες καί τούς συγγενεῖς τους ὅτι τό Ἰδρυμα εἶναι ἐκκλησιαστικό, ὁ Διευθυντής εἶναι κληρικός καί ἐντός τοῦ κτηρίου λειτουργεῖ Ἱ.Παρεκκλήσιο.

3. Ὑποχρεώνονται νά τηροῦν τούς κανόνες ὑγιεινῆς καί καθαριότητος ἀτομικῶς ἀλλά καί γιά τούς κοινόχρηστους χώρους. Ὅλα τά προσωπικά ἀντικείμενα πρέπει νά φυλάσσονται στίς ντουλάπες τῶν δωματίων. Δέν ἐπιτρέπονται προσωπικά κλειδιά στίς ντουλάπες ἢ τίς πόρτες τῶν δωματίων. Δέν ἐπιτρέπεται ἐπίσης νά φυλάσσονται ἢ νά ἀποθηκεύονται τρόφιμα στά δωμάτια, ὅπως ἐπίσης τό κάπνισμα καί ἡ χρήση ἀλκοόλ σέ ὅλους τούς χώρους.

4. Ὅλες οἱ περιθαλπόμενες τοῦ Ἰδρύματος ὀφείλουν νά σέβονται τά μέλη τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου καί τό Προσωπικό, νά τηροῦν τίς ἐντολές τοῦ Ἰατροῦ καί τῆς Προϊσταμένης, νά καλλιεργοῦν μεταξύ τους τόν ἀλληλοσεβασμό, τήν ἐκτίμησι καί τήν χριστιανική ἀγάπη ὥστε νά ὑπάρχει ἄνετη διαβίωσι.

5. Τά προσφερόμενα τρόφιμα καί γλυκά παραδίδονται στήν Γραμματεία, ὥστε νά διανεμηθοῦν καταλλήλως στίς περιθαλπόμενες γιά νά ἀποφευχθεῖ τυχόν ἐπιδείνωσι σέ προβλήματα ὑγείας (π.χ. σακχαροδιαβήτη).

6. Τό πρωϊνό, τό γεῦμα καί τό δεῖπνο σερβίρονται σέ καθορισμένες ὥρες καί μόνον στίς τραπεζαρίες. Ἐξαίρεσι ἀποτελοῦν οἱ κατάκοιτες καθῶς καί ὅσες δέν δύνανται νά προσέλθουν στήν τραπεζαρία λόγω περιστασιακῶν προβλημάτων ὑγείας.

7. Δέν ἐπιτρέπεται ἢ ἐκτός τοῦ Ἰδρύματος διανυκτέρευση, ἐκτός καί ἂν ἔχει ὑπάρξει προσυεννόηση τοῦ συγγενοῦς ἢ κηδεμόνα, πού ἔχει συνυπογράψει τήν αἴτηση εἰσαγωγῆς τῆς περιθαλπομένης, μέ τήν Γραμματεία καί ἔχει ἐγκριθεῖ ἢ σχετική ἄδεια ἐξόδου.

8. Σέ περίπτωση ἀποβιώσεως ἐνημερώνονται οἱ πλησιέστεροι συγγενεῖς καί μεριμνοῦν ἄμεσα γιά τήν μεταφορά τῆς σοροῦ καί τήν κήδευση. Ἐάν δέν ὑπάρχουν, τότε τήν διαδικασία καί τά ἐξοδα κήδευσης ἀναλαμβάνει τό Ε.Φ.Τ.

9. Τέλος, σέ περίπτωση μὴ συμμορφώσεως πρὸς τὸν παρόντα Κανονισμό ἐξετάζεται ἀπὸ τὸ Δ.Σ. ἀκόμη καί ἡ ἀποβολή τῆς περιθαλπομένης.

### **Ἄρθρον 13ον Ἐθελοντισμός**

1. Ἡ χριστιανική ἀγάπη καί οἱ ἐπιταγές ἐν γένει τοῦ ἱεροῦ Εὐαγγελίου κινοῦν τό πνεῦμα τῆς φιλαδελφείας σέ πολλοὺς ἀδελφούς μας, οἱ ὅποιοι ἐπιθυμοῦν νά προσφέρουν ποικιλοτρόπως τίς ἐθελοντικές τους ὑπηρεσίες στό Ἐνοριακό Φιλόπτωχο Ταμεῖο καί τήν Στέγη Γερόντων. Οἱ ἐθελοντές αὐτοί διαπνεόμενοι ἀπὸ ἀγάπη, σεβασμό γιά τοὺς ἀνθρώπους τῆς τρίτης ἡλικίας, ἀνεκτικότητα, ὑπομονή, συνέπεια καί ἀδελφосύνη, ἐργάζονται στήν Στέγη Γερόντων μέ τήν ἄδεια τοῦ Διευθυντοῦ καί σέβονται τόν χῶρο, ὁ ὅποιος ἀποτελεῖ Ἐκκλησιαστικό Ἰδρυμα.

2. Ὅσοι προσφέρουν ἐθελοντικῶς τίς ὑπηρεσίες τους θά πρέπει, κατά πρῶτον, νά σέβονται καί νά τηροῦν τόν παρόντα Κανονισμό. Ἀναλαμβάνουν ἐργασίες γιά τίς ὁποῖες ἔρχονται σέ συεννόηση καί λαμβάνουν σχετικές ἐντολές ἀπὸ τήν Προϊσταμένη καί μόνον. Δέν ἐπιτρέπονται αὐτοσχεδιασμοί καί πρωτοβουλίες χωρὶς τήν γνώση τῆς Προϊσταμένης.

## **Ἄρθρον 14ον** **Σφραγίδα**

Ἡ Στέγη Γερόντων ἔχει κοινή μετά τοῦ Ἐνοριακοῦ Φιλοπτώχου Ταμείου σφραγίδα, ἡ ὁποία ἀπεικονίζει τόν Ἅγιο Μεγαλομάρτυρα Γεώργιο στό μέσον· ἐξωτερικά ἀναγράφεται «**ΙΕΡΑ ΑΡΧΙΕΠΙΣΚΟΠΗ ΑΘΗΝΩΝ**» καί ἐσωτερικά «**ΕΝΟΡΙΑΚΟ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟ ΤΑΜΕΙΟ ΚΑΙ ΣΤΕΓΗ ΓΕΡΟΝΤΩΝ Ι. ΝΑΟΥ ΑΓ.ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΚΥΨΕΛΗΣ**».

## **Ἄρθρον 15ον** **Δωρητές**

1. Τό Διοικητικό Συμβούλιο δύναται κατόπιν ἀποφάσεώς του νά ἀνακηρύσσει ὅσους προσφέρουν οικονομική ἢ ἠθική βοήθεια καί ὑποστήριξη ἢ ἐθελοντική ἐργασία στό Ἴδρυμα καί νά ὀνομάζει αὐτούς: α) Δωρητές καί β) Μεγάλους Εὐεργέτες αὐτοῦ.

2. Κατ' ἔτος καί δὴ κατά τήν ἑορτή τῆς Ἁγ.Φιλοθέης τῆς Ἀθηναίας, προστάτιδος τῶν φιλανθρωπικῶν Ἰδρυμάτων καί δραστηριοτήτων τῆς Ἱερᾶς Ἀρχιεπισκοπῆς Ἀθηνῶν καί μέ τήν φροντίδα τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου θά τελεῖται Ἱερό Μνημόσυνο ὑπέρ ἀναπαύσεως τῶν ψυχῶν τῶν κεκοιμημένων ἀοιδίμων δωρητῶν καί μεγάλων εὐεργετῶν τοῦ Ἰδρύματος ὅπως ἐπίσης καί τῶν διατελεσάντων Προέδρων, μελῶν τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου, τοῦ Προσωπικοῦ καί τῶν κυριῶν ποῦ ἔχουν δεχθεῖ περίθαλψη στό Ἴδρυμα.

## **Ἄρθρον 16ον** **Διάλυση**

Ἡ διάρκεια λειτουργίας τῆς Στέγης Γερόντων τοῦ Ἐνοριακοῦ

Φιλοπτώχου Ταμείου του Ἱεροῦ Ναοῦ Ἁγ. Γεωργίου Κυψέλης εἶναι ἐπ' ἄοριστον καί καταργεῖται μέ ἀπόφαση τοῦ Γενικοῦ Φιλοπτώχου Ταμείου τῆς Ἱεράς Ἀρχιεπισκοπῆς Ἀθηνῶν κατόπιν αἰτιολογημένης ὁμοφώνου ἀποφάσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Ἐνοριακοῦ Φιλοπτώχου Ταμείου. Σέ περίπτωση διαλύσεως τῆς Στέγης Γερόντων ἡ περιουσία της περιέρχεται αὐτοδικαίως στό Ἐνοριακό Φιλόπτωχο Ταμεῖο τοῦ Ἱ.Ναοῦ Ἁγ.Γεωργίου Κυψέλης.

## **Ἄρθρον 17ον** **Τροποποίηση**

Ὁ παρῶν Ἐσωτερικός Κανονισμός τροποποιεῖται ἀπό τό Διοικητικό Συμβούλιο τοῦ Γενικοῦ Φιλοπτώχου Ταμείου τῆς Ἱεράς Ἀρχιεπισκοπῆς Ἀθηνῶν κατόπιν αἰτιολογημένης ὁμοφώνου ἀποφάσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Ἐνοριακοῦ Φιλοπτώχου Ταμείου τοῦ Ἱεροῦ Ναοῦ Ἁγ. Γεωργίου Κυψέλης, γιά τήν λήψη τῆς ὁποίας εἶναι ἀπαραίτητη ἡ ψήφος τοῦ Προέδρου.



© Ἐκδοτική παραγωγή

**CAΪΤHC**

Τηλ. 210-34.76.090